

Приложение 1 к приказу Управления культуры, туризма и работы с молодежью администрации Дмитровского городского округа Московской области от 23.12.2021 № 59/1

Приложение 6

к приказу Управления культуры, туризма и работы с молодежью администрации Дмитровского городского округа Московской области от "13" января 2021 г. № 2

### УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Управления культуры, туризма и работы с молодежью администрации  
Дмитровского городского округа Московской области

начальник  
(должность)

И.В. Костышина  
(расшифровка подписи)

" 23 " декабря 20 21 г.



### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

6

Форма по ОКУД

Коды
0506001
23.12.2021
463D4224
90.04

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>1</sup>

Наименование муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение "Центр культурного  
развития "Синьковский"

Код по сводному реестру

Вид деятельности муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

Деятельность учреждений культуры и искусства

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального  
учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

ББ78

1. Наименование  
муниципальной услуги

2. Категории потребителей  
муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) <sup>6</sup>		Показатель качества муниципальной услуги		20 21 год (очередной финансовый год)	Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>			
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>		20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)		в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий	процент	744	33,5	33,5	33,5		
						Доля мероприятий для детей и юношества от общего количества проведенных мероприятий	процент	744	66,5	66,5	66,5		
9499160.99.0.Б Б78AA00003	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Доля участников вокальных и хоровых секций (кружков)	процент	744	14,5	14,5	14,5		

					Доля участников декоративно-прикладных секций (кружков)	процент	744	23,5	23,5	23,5
					Доля участников театральных секций (кружков)	процент	744	9	9	9
					Доля участников хореографических секций (кружков)	процент	744	17,2	17,2	17,2

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) <sup>4</sup>			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам) <sup>4</sup>			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
949916O.99.0 ББ78AA0000 3	С учетом всех форм	В	стационарных условиях	Способы обслуживания	наименование показателя <sup>4</sup>	Количество клубных формирований	единица	642	113	113	113					
						Тыс.рублей	384	25946,73	26010,57	26010,57	26010,57					

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер наименования
1	2	3	4 5



5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Верховного Совета Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В помещении учреждения	На информационном стенде в удобном для обозрения месте: полный перечень оказываемых услуг (в том числе платных с указанием цен)	По мере изменения данных
По телефону	Во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону. Время ожидания консультации не превышает 5 минут.	-
В Интернете на сайте Учреждения	Общая информация: учредительные документы, информация о предоставляемых услугах, информация о муниципальном задании и его исполнении	По мере изменения данных
В Интернете на сайте Управления культуры, туризма и работы с молодежью	Общая информация: сведения об учреждении, руководителе, контактная информация	По мере изменения данных
Официальный сайт РФ для размещения информации об учреждениях: bus.gov.ru	В соответствии с п.19 ст.6 Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ 20 внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"	По мере поступления отчетности



### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>6</sup>
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	описание работы	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	Содержание работы	3	4	5	7	6	11	12	13	14	15	16	17	18	
073802010 000000000 001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			С учетом всех форм	Количество проведенных мероприятий		1030	1030	1030						
				Тыс.рублей			17727,29	18162,15	18162,15						

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения;  
принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения;  
исключение услуги (работы) из общероссийского базового перечня или регионального перечня;  
иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и Дмитровского городского округа.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

отсутствует



### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
камеральная проверка (на основании представляемых учреждением отчетов о выполнении муниципального задания)	1 раз в квартал	Управление культуры, туризма и работы с молодежью администрации Дмитровского городского округа Московской области
выездная	плановая: 1 раз в год; внеплановая: по факту обращения	Управление культуры, туризма и работы с молодежью администрации Дмитровского городского округа Московской области
выездная	плановая: в соответствии с планом работы; внеплановая: по факту обращения	Органы муниципального финансового контроля*
камеральная проверка	плановая: в соответствии с планом работы; внеплановая: по факту обращения	Органы муниципального финансового контроля
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания		
муниципального задания		
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания		
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания		
1 раз в квартал		
не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом; отчет за год (итоговый) в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным		
не позднее 1 декабря отчетного года		
Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя по форме согласно приложению 3 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Дмитровского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 04.02.2019 №61-П		
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>9</sup>		
Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в %: 5		

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

- <sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.
- <sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).
- <sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.
- <sup>8</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.
- <sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требований о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).